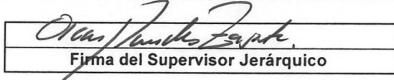



ANEXO 1: CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES

CONCERTACIÓN														Evaluación	
N°	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	Avance					Cumplimiento año	Resultado	Evidencias	
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de Indicador 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento programado a 2° semestre	Cumplimiento de indicador 2° Semestre			Descripción	Ubicación
1	Realizar investigación en recursos del subsuelo y evaluar su potencial.	Investigación Geoquímica y Geofísica Aplicada	% de avance de los proyectos de gestión	1 /01/2021 - 31/12/2021	Anomalías Geoquímicas para Recursos Minerales Anomalías Geofísicas para Recursos Minerales Huella Digital de Minerales de Colombia	40%	50%	50%		50%	50%	100%	40%	Avances en la Investigación Geoquímica y Geofísica Aplicada	\\DRM - DT \rec_minerales (\\srv-ar1)
2	Realizar investigación en recursos del subsuelo y evaluar su potencial.	Investigar Recursos Minerales Metálicos	% de avance de los proyectos de gestión	1 /01/2021 - 31/12/2021	Metalogenético de Colombia Áreas con potencial para recursos minerales	30%	50%	50%		50%	50%	100%	30%	Avances en la Investigación y Exploración de Recursos Minerales Metálicos	\\DRM - DT \rec_minerales (\\srv-ar1)
3	Realizar investigación en recursos del subsuelo y evaluar su potencial.	Investigar Recursos Minerales No Metálicos Industriales	% de avance de los proyectos de gestión	1 /01/2021 - 31/12/2021	Prospección y Exploración de Fosfatos y Magnesio Prospección y Exploración de Materiales de Construcción Prospección y Exploración de arcillas	10%	50%	50%		50%	50%	100%	10%	Avances en la Investigación y Exploración de Recursos Minerales No Metálicos Industriales	\\DRM - DT \rec_minerales (\\srv-ar1)
4	Realizar investigación en recursos del subsuelo y evaluar su potencial.	Investigar y explorar recursos Minerales Energéticos	% de avance de los proyectos de gestión	1 /01/2021 - 31/12/2021	Exploración y Evaluación de Recursos Carboníferos Exploración de Gas Metano Asociado a Carbón Exploración de Uranio	10%	50%	50%		50%	50%	100%	10%	Avances en la Investigación y Exploración de Recursos Minerales Energéticos	\\DRM - DT \rec_minerales (\\srv-ar1)
5	Posicionar la entidad dentro del SNCTI por la excelencia científica de sus proyectos de investigación en ciencias de la tierra en respuesta a las necesidades de información geocientífica del territorio colombiano en pro del desarrollo del país.	Impulsar, promover, participar en la conceptualización del Plan Estratégico del SGC 2024 - 2033 Impulsar y promover el cumplimiento de la política de publicaciones del SGC.	% de avance de los proyectos de gestión	1 /01/2021 - 31/12/2021	Plan estratégico Institucional 2024- 2033 Comité Editorial	10%	50%	50%		50%	50%	100%	10%	Avances en conceptualización del Plan estratégico del SGC 2024 - 2033 Avances en el impulso, promoción y cumplimiento de la política de publicaciones del SGC	\\DRM - DT \rec_minerales (\\srv-ar1)
RETROALIMENTACIÓN Y EV						100%	100	100		100		100%	100%		
Concertación para el desempeño sobresaliente (5% adicional. Describir los compromisos gerenciales adicionales): Contribuir eficazmente en la divulgación y apropiación de los productos de la DRM, mediante participación en eventos o redes nacionales e internacionales (ExpoDubai, eventos ASGMI, Congresos y simposios, raw materials)															
FECHA		feb-22		 Firma del Supervisor Jerárquico		 Firma del Gerente Público						100%			
VIGENCIA		2021													

ANEXO 2: VALORACION DE COMPETENCIAS

Criterios de valoración


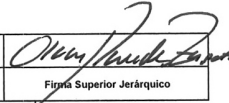
Es consistente en su comportamiento, da ejemplo e influye en otros, es un referente en su organización y trasciende su entorno de gestión.	5
Es consistente en su comportamiento y se destaca entre sus pares y en los entornos donde se desenvuelve. Puede afianzar.	4
Su comportamiento se evidencia de manera regular en los entornos en los que se desenvuelve. Puede mejorar.	3
No es consistente en su comportamiento, requiere de acompañamiento. Puede mejorar.	2
Su comportamiento no se manifiesta, requiere de retroalimentación directa y acompañamiento. Puede mejorar.	1

Competencias comunes y directivas	Conductas asociadas	valoracion de los servidores publicos [1-5]			Valoracion anterior	Valoracion actual	Comentarios para la retroalimentación	
		Superior	Par	Subalterno				
		60%	20%	20%				
1	Orientación a resultados	Cumple con oportunidad en función de estándares, objetivos y metas establecidas por la entidad, las funciones que le son asignadas	5	5	5			
		Asume responsabilidad por sus resultados	5	5	5			
		Compromete recursos y tiempos para mejorar la productividad tomando las medidas necesarias para minimizar los riesgos.	5	5	5			
		Realiza todas las acciones necesarias para alcanzar los objetivos propuestos enfrentando los obstáculos que se presenta	5	5	5			
		Total Puntaje del valorador	5,0	5,0	5,0			
2	Orientación al ciudadano	Atiende y valora las necesidades y peticiones de los usuarios y de ciudadanos en general	5	5	5			
		Considera las necesidades de los usuarios al diseñar proyectos o servicios.	5	5	5			
		Da respuesta oportuna a las necesidades de los usuarios de conformidad con el servicio que ofrece la entidad	5	5	5			
		Establece diferentes canales de comunicación con el usuario para conocer sus necesidades y propuestas y responde a las mismas.	5	5	5			
		Reconoce la interdependencia entre su trabajo y el de otros.	5	5	5			
Total Puntaje Evaluador	5,0	5,0	5,0					
3	Transparencia	Proporciona información veraz, objetiva y basada en hechos.	5	5	5			
		Facilita el acceso a la información relacionada con sus responsabilidades y con el servicio a cargo de la entidad en que labora.	5	5	5			
		Demuestra imparcialidad en sus decisiones.	5	5	5			
		Ejecuta funciones con base en las normas y criterios aplicables.	5	5	5			
		Utiliza los recursos de la entidad para el desarrollo de las labores y prestación del servicio.	5	5	5			
Total Puntaje Evaluador	5,0	5,0	5,0					
4	Compromiso con la organización	Promueve las metas de la organización y respeta sus normas.	5	5	5			
		Anticipa las necesidades de la organización a sus propias necesidades	5	5	5			
		Apoya a la organización en situaciones difíciles.	5	5	5			
		Demuestra sentido de pertenencia en todas sus actuaciones	5	5	5			
Total Puntaje Evaluador	5,0	5,0	5,0					
5	Liderazgo	Mantiene a sus colaboradores motivados	5	5	5			
		Fomenta la comunicación clara, directa y concreta	5	5	5			
		Constituye y mantiene grupos de trabajo con un dinamismo conforme a los estándares. Promueve la eficacia del equipo.	5	5	5			
		Genera un clima positivo y de seguridad en sus colaboradores.	5	5	5			
		Fomenta la participación de todos en los que unifica esfuerzos hacia objetivos y metas institucionales.	5	5	5			
Total Puntaje Evaluador	5,0	5,0	5,0					
6	Planeación	Anticipa situaciones y escenarios futuros con acierto.	5,0	5	5			
		Establece objetivos claros y concisos, estructurados y coherentes con las metas organizacionales.	5,0	5	5			
		Traduce los objetivos estratégicos en planes prácticos y factibles.	5,0	5	5			
		Busca soluciones a los problemas.	5,0	5	5			
		Distribuye el tiempo con eficiencia.	5,0	5	5			
		Establece planes alternativos de acción.	5,0	5	5			
Total Puntaje Evaluador	5,0	5,0	5,0					
7	Toma de Decisiones	Elige con oportunidad, entre muchas alternativas, los proyectos a realizar.	5,0	5	5			
		Efectúa cambios complejos y comprometidos en sus actividades o en las funciones que tiene asignadas cuando detecta problemas o dificultades para su realización.	5,0	5	5			
		Decide bajo presión.	5,0	5	5			
		Decide en situaciones de alta complejidad e incertidumbre.	5,0	5	5			
Total Puntaje Evaluador	5,0	5,0	5,0					

8	Dirección y Desarrollo de Personal	*Identifica necesidades de formación y capacitación y propone acciones para satisfacerlas.	5,0	5	5
		*Permite niveles de autonomía con el fin de estimular el desarrollo integral del empleado.	5,0	5	5
		*Delega de manera efectiva sabiendo cuándo intervenir y cuándo no hacerlo.	5,0	5	5
		*Hace uso de las habilidades y recursos de su grupo de trabajo para alcanzar las metas y los estándares de productividad.	5,0	5	5
		*Establece espacios regulares de retroalimentación y reconocimiento del desempeño y sabe manejar hábilmente el bajo desempeño.	5,0	5	5
		Tienen en cuenta las opiniones de sus colaboradores.	5,0	5	5
		Mantiene con sus colaboradores relaciones de respeto	5,0	5	5
Total Puntaje Evaluador			5,0	5,0	5,0
9	Conocimiento del Entorno	Es conciente de las condiciones específicas del entorno organizacional.	5,0	5	5
		Está al día en los acontecimientos claves del sector y del Estado.	5,0	5	5
		Conoce y hace seguimiento a las políticas gubernamentales.	5,0	5	5
		Identifica las fuerzas políticas que afectan la organización y las posibles alianzas para cumplir con los propósitos organizacionales.	5,0	5	5
		Total Puntaje Evaluador	5,0	5,0	5,0
TOTAL			5,0	5,0	5,0

valoracion final		#DIV/0!	#DIV/0!
------------------	--	---------	---------

FECHA	feb-22
VIGENCIA	2021

	
Firma del Gerente Público	Firma Superior Jerárquico

Anexo 3. Consolidado de evaluación del Acuerdo de Gestión

Nombre del Gerente Público: Gloria Prieto Rincón
 Área en la que se desempeña: Dirección de Recursos Minerales
 Fecha: 25/01/2022

ANEXO 3: CONSOLIDADO DE EVALUACIÓN DEL ACUERDO DE GESTIÓN

CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE	100%	80%
PONDERADO	80%	
VALORACIÓN DE COMPETENCIAS	5,0	
PONDERADO	20%	20%
NOTA FINAL		100%
CONCERTACION	5%	0%
CUMPLIMIENTO FINAL		100%

Omar González Zapata
 Firma del Supervisor Jerárquico

Gloria Prieto R
 Firma del Gerente Público.

FECHA: Enero 25 de 2022
 VIGENCIA: 2021